

Số: 824/KHTH - BVHS

Tuyên Quang, ngày 15 tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG BỆNH VIỆN NĂM 2024

Căn cứ quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19/09/1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế bệnh viện;

Căn cứ Quyết định số 02/2023/QĐ-UBND ngày 05/01/2023 của UBND tỉnh Tuyên Quang về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Y tế tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ kết quả chỉ tiêu kế hoạch đạt được năm 2023. Bệnh viện PHCN Hương Sen xây dựng mục tiêu kế hoạch năm 2024, cụ thể như sau:

I. Mục tiêu chung

- Kiểm soát chặt chẽ tình hình các loại dịch bệnh, không để dịch bệnh xâm nhập vào bệnh viện cùng như trong cộng đồng.
- Phối hợp với các đơn vị liên quan hoàn thành việc sửa chữa tiếp nhận địa điểm mới tại trường Trung cấp y tế cũ tỉnh Tuyên Quang.
- Rà soát, cải tiến chất lượng bệnh viện theo 83 tiêu chí của Bộ Y tế.
- Xây dựng cơ sở “Xanh- Sạch- Đẹp” theo Bộ tiêu chí của Bộ Y tế.
- Nâng cao chất lượng khám chữa bệnh và PHCN cho người khuyết tật tại Bệnh viện và tại cộng đồng. Tăng cường thu dung người bệnh đến điều trị tại Bệnh viện.
- Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí khám, chữa bệnh tại đơn vị do UBND tỉnh giao.
- Xây dựng kế hoạch chỉ tiêu chuyên môn, chỉ tiêu y tế năm 2024.
- Xây dựng và từng bước triển khai các dịch vụ kỹ thuật chuyên môn, song song với nâng cao chất lượng bệnh viện, hướng tới sự hài lòng người bệnh.
- Hoàn thành chỉ tiêu khám, chữa bệnh và PHCNDVCD được Sở Y tế giao.
- Triển khai công tác nghiên cứu khoa học, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành bệnh viện.
- Nâng cao chất lượng cán bộ quản lý, tăng cường công tác đào tạo cho cán bộ nhân viên bệnh viện về mọi mặt.
- Tiếp tục đẩy mạnh công tác xây dựng bệnh viện để khẳng định thương hiệu, chú trọng công tác truyền thông Marketing.
- Trong chuyên môn: Khẳng định chuyên sâu về lĩnh vực phục hồi chức năng, phục hồi chức năng dựa vào cộng đồng, đặc biệt là tập trung vào phát triển lĩnh vực

phục hồi chức năng cho đối tượng là Nhi khoa, các mặt bệnh điều trị có hiệu quả như: Ngôn ngữ trị liệu cho trẻ tự kỷ, chậm nói, rối loạn về chức năng ngôn ngữ, bại não, người bệnh sau chấn thương, nẹp dụng cụ chỉnh hình...nhằm tạo ra những thế mạnh và sự khác biệt để tăng tính cạnh tranh.

- Đào tạo chuyển giao kỹ thuật cơ bản về PHCN cho tuyến y tế cơ sở.
- Năm 2024, Bệnh viện thực hiện theo phương án tự chủ 95%. Sử dụng có hiệu quả nguồn ngân sách cấp bổ sung (5%).
- Phân đầu Đạt danh hiệu: Tập thể lao động xuất sắc.

II. Mục tiêu cụ thể

1. Chỉ tiêu chuyên môn khám, chữa bệnh năm 2024

Căn cứ Văn bản số 1716/SYT-KH ngày 21/7/2023 của Sở Y tế tỉnh Tuyên Quang về việc lập Kế hoạch phát triển sự nghiệp y tế năm 2024; căn cứ kết quả công tác khám, chữa bệnh năm 2023, bệnh viện xây dựng một số chỉ tiêu năm 2024 như sau:

- Tổng số lượt khám bệnh: 6.000 lượt
- Lượt điều trị nội trú: 1.500 lượt
- Lượt điều trị ngoại trú: 3.000 lượt
- Ngày điều trị bình quân bệnh nhân nội trú: 16 ngày/bệnh nhân
- Công suất sử dụng giường bệnh: $\geq 90\%$
- Tỷ lệ bệnh nhân nội trú được làm đầy đủ các loại xét nghiệm: 100%

Đầu mối triển khai thực hiện: Khoa Khám bệnh - Cấp cứu hồi sức - Cận lâm sàng, Dược - Vật tư trang thiết bị Y tế và Xưởng sản xuất dụng cụ trợ giúp chịu trách nhiệm chính, phối hợp với các khoa Khoa Nội-Nhi-YHCT; Khoa VLTL-HĐTL-NNTL-TLTL trong việc thu dung người bệnh, tham mưu, báo cáo Lãnh đạo về việc triển khai các nội dung công việc trên.

2. Chỉ tiêu về công tác Phục hồi chức năng dựa vào cộng đồng năm 2024

Căn cứ kết quả đạt được năm 2023, bệnh viện xây dựng một số chỉ tiêu thực hiện công tác phục hồi chức năng dựa vào cộng đồng trong năm 2024 như sau:

- Số người khuyết tật được quản lý tại cộng đồng: 44.000 người
- Số người được khám sức khỏe tại cộng đồng: 44.000 người
- Số người khuyết tật được hướng dẫn PHCN tại cộng đồng: 3.000 người
- Số xã triển khai chương trình PHCNDVCD (từ nguồn kinh phí hỗ trợ của Tổ chức Chữ thập xanh Thụy Sĩ năm 2024 tại huyện Yên Sơn) là: 28 xã, thị trấn.
- Triển khai chương trình PHCNDVCD tại 12 xã, thị trấn huyện Na Hang từ nguồn kinh phí không thường xuyên của UBND tỉnh giao năm 2024.
- Phối hợp với Hội bảo trợ NKT và trẻ em mồ côi tỉnh triển khai Đề án sinh hoạt, sinh kế cho NKT năm 2024 tại các xã do Hội lựa chọn (xã Trung Hoà, huyện Chiêm Hoá; xã Mỹ Bằng, huyện Yên Sơn).

- Phối hợp với Sở Lao động -Thương binh và Xã hội tỉnh (trực tiếp là Trung tâm công tác xã hội tỉnh, Bệnh viện đa khoa tỉnh, Bệnh viện Chỉnh hình và Phục hồi chức năng Thái Nguyên, các Trung tâm Y tế tuyến huyện, thành phố, tổ chức tình nguyện khác...) khám, tư vấn, lựa chọn và chỉ định người bệnh phẫu thuật chỉnh hình miễn phí.

- Trong năm tiếp tục phối hợp với các tổ chức khác tham gia các hoạt động giúp đỡ, đào tạo cho nhân viên, cán bộ y tế xã, huyện, thôn bản về chương trình phục hồi chức năng dựa vào cộng đồng.

- Đầu mỗi triển khai thực hiện: Phòng Kế hoạch tổng hợp chịu trách nhiệm chính trong việc thực hiện các nội dung trên, tham mưu Lãnh đạo Bệnh viện, tổ chức phối hợp với các khoa/phòng và các tổ chức khác triển khai có hiệu quả các nội dung trên.

3. Công tác phát triển chuyên môn, kỹ thuật, nghiên cứu khoa học tại Bệnh viện

3.1. Phát triển dịch vụ kỹ thuật mới

Tổ Quản lý chất lượng bệnh viện trực thuộc Phòng Kế hoạch tổng hợp, xây dựng kế hoạch, tham mưu các giải pháp cải tiến chất lượng bệnh viện theo 83 tiêu chí chất lượng bệnh viện của Bộ Y tế đã ban hành.

- Khoa Khám bệnh - Cấp cứu hồi sức - Cận lâm sàng, Dược - Vật tư trang thiết bị Y tế và Xưởng sản xuất dụng cụ trợ giúp: tập trung phát triển một số dịch vụ, kỹ thuật mới như sau:

- ❖ Siêu âm ổ bụng
- ❖ Siêu âm tuyến giáp
- ❖ Siêu âm hệ tiết niệu
- ❖ Chụp XQ cột sống, xương khớp...
- ❖ Điện tim thường
- ❖ Triển khai mô hình khám bệnh qua trang thông tin điện tử

- Khoa Nội - Nhi – YHCT: trong năm 2024 tập trung phát triển một số dịch vụ, kỹ thuật mới, đặc biệt là các dịch vụ, kỹ thuật mới của chuyên ngành Y học cổ truyền như sau:

- ❖ Cây chỉ điều trị đau đầu, đau nửa đầu
- ❖ Cây chỉ điều trị hội chứng thắt lưng
- ❖ Cây chỉ điều trị hội chứng vai gáy
- ❖ Kéo nắn cột sống lưng
- ❖ Kéo nắn cột sống cổ

- Khoa Vật lý trị liệu, Hoạt động trị liệu, Ngôn ngữ trị liệu, Tâm lý trị liệu: tập trung phát triển một số dịch vụ kỹ thuật như sau:

- ❖ Điều trị bằng vi sóng.
- ❖ Điện vi dòng giảm đau

3.2. Công tác nghiên cứu khoa học

- Trong năm 2024, giao mỗi khoa/phòng thực hiện ít nhất 01 đề tài nghiên cứu khoa học cấp cơ sở hoặc sáng kiến cải tiến kỹ thuật.

- **Đầu mỗi triển khai thực hiện:** Các khoa lâm sàng chịu trách nhiệm thực hiện các nội dung trên, Phòng Kế hoạch tổng hợp tổ chức giám sát, kiểm tra và tham mưu Lãnh đạo về việc thực hiện các nội dung trên.

4. Công tác đào tạo và phát triển nguồn nhân lực Bệnh viện

4.1. Công tác tổ chức, đào tạo nhân lực

Tiếp tục cử cán bộ đi đào tạo đại học, sau đại học, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn theo Kế hoạch đào tạo đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt giai đoạn 2021-2025. Năm 2024 dự kiến một số cán bộ đi đào tạo như sau:

- Đào tạo sau đại học: 05 cán bộ
- Đào tạo đại học: 04 cán bộ
- Đào tạo ngắn hạn theo chuyên đề: 02

Phối hợp với cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng đủ số viên chức còn thiếu so với Đề án vị trí việc làm của đơn vị.

Trình cấp có thẩm quyền về Đề án sắp xếp, cơ cấu lại các khoa/phòng của bệnh viện trong Quý I/2024.

Tiếp tục xây dựng và hoàn thiện Đề án vị trí việc làm. Đề án xong trước Quý I/2024 để trình cơ quan có thẩm quyền, đảm bảo đúng lộ trình tháng 7/2024 viên chức hưởng lương theo Đề án vị trí việc làm.

Tiếp tục xây dựng kế hoạch tuyển dụng, tiếp nhận viên chức có trình độ bác sỹ, kỹ thuật viên về công tác bệnh viện.

Từng bước phát triển nguồn nhân lực theo quy mô 100 giường và theo hạng bệnh viện được phê duyệt.

Tiếp tục xây dựng kế hoạch đào tạo nguồn nhân cao cho các giai đoạn tiếp theo, phù hợp với sự phát triển cũng như quy mô bệnh viện.

Tổ chức thực hiện công tác cán bộ, quản lý hồ sơ, lý lịch cán bộ; công tác thi đua, khen thưởng theo quy định.

4.2. Công tác hành chính

- Tổ chức thực hiện tốt công tác bảo vệ chính trị nội bộ, quan hệ chặt chẽ với các cơ quan tổ chức để phối hợp công tác trong công việc có liên quan đến đơn vị.

- Tổ chức thực hiện các chế độ chính sách của Nhà nước, của ngành Y tế đối với mọi thành viên trong Bệnh viện.

- Lập kế hoạch cung ứng vật tư, trang thiết bị thông dụng cho các khoa phòng theo kế hoạch đã duyệt đảm bảo đầy đủ, đúng chủng loại, đúng quỹ định về quản lý tài chính.

- Tổ chức tốt công tác quản lý có hệ thống công văn đi và đến, bảo quản lưu trữ hồ sơ của Bệnh viện theo quy định, bảo đảm thông tin liên lạc.

- Bảo đảm công tác tiếp khách, phục vụ các buổi hội nghị của Bệnh viện.

- Tham gia chế độ bảo quản, sử dụng, vận hành các máy, thiết bị thông dụng của các khoa phòng.

- Quản lý nhà cửa, kho tàng, vật tư, thiết bị thông dụng của Bệnh viện.

- Quản lý các phương tiện vận tải của Bệnh viện, điều động xe ô tô đi công tác và cấp cứu theo quy định.

- Tổ chức giám sát việc thực hiện sửa chữa cơ sở vật chất tại cơ sở mới; duy tu, bảo dưỡng các máy thông dụng theo kế hoạch. Tổ chức việc chuyển trụ sở Bệnh viện vào cơ sở mới khi đã hoàn thành việc sửa chữa...

- Bảo đảm cung cấp đầy đủ nước sạch, điện cho hoạt động của BV; xem xét, đề nghị Công ty Điện lực thay thế Trạm biến áp đủ công suất cho Bệnh viện tại cơ sở mới hoạt động hoặc xây dựng kế hoạch mua mới Trạm biến áp riêng của bệnh viện.

- Làm các thủ tục đề nghị chuyển quyền sử dụng đất cơ sở mới sang tên cho Bệnh viện để quản lý và sử dụng.

- Bảo đảm công tác trật tự an ninh chung, tham gia kiểm tra công tác bảo hộ lao động.

- Lập dự toán ngân sách, kế hoạch thu chi của bệnh viện và tổ chức thực hiện khi kế hoạch được phê duyệt.

- Tổ chức thực hiện và quản lý việc thu, chi viện phí theo quy định.

- Thực hiện công tác kế toán theo đúng quy định hiện hành chính xác, kịp thời. Tổ chức tự kiểm tra, giám sát công tác kế toán, chế độ thu, chi của Bệnh viện.

- Định kỳ thực hiện báo cáo quyết toán, tổng kết tài sản, kiểm kê tài sản theo quy định.

- Tổ chức lưu trữ các chứng từ, sổ sách kế toán theo quy định...

- **Đầu mỗi triển khai thực hiện:** Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính kế toán chịu trách nhiệm chính trong việc đôn đốc, phối hợp với các khoa/phòng, đơn vị liên quan, tham mưu báo cáo Lãnh đạo về những nội dung thực hiện trên.

5. Công tác đấu thầu thuốc, trang thiết bị, vật tư y tế

Trong năm 2024, tập trung thực hiện tốt các gói thầu mua sắm như sau:

- Đấu thầu mua sắm gói thầu Vật tư y tế phục vụ điều trị

- Đấu thầu mua sắm gói thầu Hóa chất y tế sử dụng cho máy

- Đấu thầu mua sắm gói thầu Thiết bị y tế phục vụ điều trị

- Đấu thầu mua sắm hàng hóa cấp bách để duy trì hoạt động của bệnh viện khi có yêu cầu của Lãnh đạo Bệnh viện.

Thực hiện mua sắm trang thiết bị y tế, vật tư tiêu hao theo các văn bản hướng dẫn.

Tổ chức, phối hợp với các khoa/phòng bệnh viện rà soát các trang thiết bị hiện tại, xây dựng kế hoạch mua sắm trang thiết bị theo Quyết định số 29/2023/QĐ-UBND ngày 3/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về Quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng thuộc lĩnh vực y tế cho các đơn vị sự nghiệp y tế

công lập trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang.

Thực hiện nghiêm các văn bản pháp luật có liên quan công tác dược, trang thiết bị vật tư y tế. Bảo đảm các nguyên tắc trong đấu thầu: thuốc, hóa chất, vật tư tiêu hao..., cung ứng thuốc kịp thời, đủ cho bệnh viện hoạt động cũng cho người bệnh sử dụng.

Nâng cao năng lực của Hội đồng thuốc và điều trị; thường xuyên rà soát, giải quyết, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc đối với việc cung ứng thuốc - VTYT; kiên quyết không để bệnh nhân thiếu thuốc làm ảnh hưởng đến kết quả điều trị.

Nâng cao hiệu quả sử dụng thuốc an toàn, hợp lý. Đẩy mạnh công tác kiểm soát việc sử dụng thuốc ở các khoa; chủ động kiểm soát, phát hiện những phản ứng gây hại của thuốc đối với người bệnh để kịp thời khắc phục.

Thống kê mô hình bệnh tật để phân loại và cung ứng từng chủng loại thuốc, hóa chất sinh phẩm chẩn đoán cho sát với thực tế.

Quản lý và sử dụng hiệu quả các trang thiết bị hiện có, bảo dưỡng định kỳ, sửa chữa kịp thời các trang thiết bị mới bị hư hỏng nhẹ.

- **Đầu mỗi triển khai thực hiện:** Khoa Khám bệnh - Cấp cứu hồi sức - Cận lâm sàng, Dược - Vật tư trang thiết bị Y tế và Xưởng sản xuất dụng cụ trợ giúp: chịu trách nhiệm thực hiện các nội dung trên và phối hợp với các khoa/phòng đơn vị cung cấp, tham mưu, báo cáo Lãnh đạo về việc thực hiện các nội dung trên.

6. Công tác chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin, số hoá trong công tác khám, chữa bệnh tại Bệnh viện

Tiếp tục nâng cấp hệ thống phần mềm tại Bệnh viện, đảm bảo các tiêu chí theo Thông tư số 54/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ Y tế về các tiêu chí, mức độ ứng dụng công nghệ thông tin trong y tế.

Tiếp tục trình cấp có thẩm quyền phê duyệt Dự án Nâng cấp hệ thống công nghệ thông tin, triển khai mô hình Bệnh án điện tử tại Bệnh viện PHCN Hương Sen. Giai đoạn 2024-2025.

Tiếp tục phối hợp với các khoa/phòng, bộ phận kế toán đẩy mạnh tuyên truyền cho người bệnh, gia đình người bệnh về thực hiện thanh toán viện phí không dùng tiền mặt tại Bệnh viện. Dự kiến triển khai modum liên kết thanh toán không dùng tiền mặt giữa phần mềm bệnh viện và các ngân hàng.

Tham mưu cho Lãnh đạo Bệnh viện về việc nâng cấp hệ thống phần cứng, cơ sở hạ tầng về công nghệ thông tin phục vụ công tác khám chữa bệnh, dần đáp ứng các tiêu chuẩn của mô hình bệnh án điện tử trong giai đoạn tới.

- **Đầu mỗi triển khai thực hiện:** Phòng Kế hoạch tổng hợp chịu trách nhiệm trong việc tổ chức thực hiện và phối hợp với các khoa/phòng, đơn vị phần mềm, tham mưu báo cáo Lãnh đạo về việc thực hiện các nội dung trên.

7. Công tác quản lý y tế tài chính

Dự kiến thu kinh phí khám, chữa bệnh BHYT năm 2024 khoảng 18,5 tỷ trong đó:

- Thu từ nguồn Bảo hiểm y tế: 18 tỷ đồng
- Thu viện phí trực tiếp từ người bệnh: 450 triệu đồng
- Thu từ nguồn khác: 50 triệu đồng
- Quản lý và sử dụng hiệu quả nguồn ngân sách do UBND tỉnh cấp bổ sung năm 2024.

- Thực hiện nghiêm Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ Quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

- Tổ chức triển khai tốt Luật Ngân sách Nhà nước và các văn bản quy phạm pháp luật liên quan; Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc chi tiêu ngân sách, thực hiện chi ngân sách đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả (xây dựng định mức khoán kinh phí vật tư văn phòng, vật tư tiêu hao...) tạo kết dư ngân sách để từng bước thực hiện việc tăng mức thưởng vào lương.

- Rà soát quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo công bằng, minh bạch và dân chủ.

- **Đầu mỗi triển khai thực hiện:** Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính kế toán có trách nhiệm đôn đốc, phối hợp với các khoa/phòng, đơn vị liên quan, tham mưu báo cáo Lãnh đạo về những nội dung thực hiện trên.

8. Công tác Hợp tác quốc tế và tranh thủ sự giúp đỡ các tổ chức

Tăng cường sự giúp đỡ của các cá nhân, tổ chức trong và ngoài nước vào việc chung tay giúp đỡ người khuyết tật. Các hoạt động giúp đỡ trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, bệnh nặng và triển khai, nguồn kinh phí ủng hộ đúng mục đích, đúng đối tượng.

- **Đầu mỗi triển khai thực hiện:** Giao phòng Kế hoạch tổng hợp, Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính kế toán có trách nhiệm phối hợp với các khoa/phòng, đơn vị liên quan, tham mưu báo cáo Lãnh đạo về việc triển khai những nội dung thực hiện trên.

9. Công tác chỉ đạo tuyến

Tăng cường công tác chỉ đạo tuyến cơ sở.

Phối hợp chặt chẽ với các Trung tâm Y tế huyện, thành phố thực hiện có hiệu quả về chương trình PHCN dựa vào cộng đồng.

Tập huấn, hỗ trợ kỹ thuật, chuyên môn, quy trình chẩn đoán, xử trí điều trị cho y tế cơ sở.

Tập huấn, cập nhật kiến thức cho y tế xã, cộng tác viên y tế thôn bản về phát hiện sớm, can thiệp sớm một số dạng khuyết tật thường gặp tại cộng đồng.

Tranh thủ tiếp nhận các kỹ thuật chuyển giao về chẩn đoán và điều trị trong từng lĩnh vực cần thiết cho sự phát triển chuyên môn của bệnh viện tuyến Trung

ương theo đề án 1816.

- **Đầu mỗi triển khai thực hiện:** Giao phòng Kế hoạch tổng hợp có trách nhiệm làm đầu mối phối hợp với các khoa/phòng, đơn vị liên quan, tham mưu báo cáo Lãnh đạo về việc triển khai những nội dung thực hiện trên.

10. Công tác tổ chức đảng, đoàn thể

❖ Về công tác phát triển đảng viên

- Trong năm chi bộ đề nghị cấp trên kết nạp đảng viên cho 01 đồng chí.
- Dự kiến cử 02 quần chúng ưu tú đi học lớp cảm tình đảng
- Phân đấu cuối năm chi bộ đạt xếp loại chất lượng: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

❖ Về tổ chức công đoàn cơ sở

- Bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của công nhân, viên chức, người lao động. Tuyên truyền, giáo dục cho viên chức, người lao động. Tham gia quản lý, giám sát hoạt động của cơ quan đơn vị. Phát triển đoàn viên, xây dựng Công đoàn cơ sở vững mạnh và tham gia xây dựng Đảng.

- Tổ chức triển khai các phong trào văn hoá thể dục, thể thao nhân các ngày lễ..., chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho toàn thể viên chức, người lao động trong bệnh viện.

- Phân đấu cuối năm công đoàn đạt xếp loại chất lượng: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

❖ Công tác đoàn thanh niên

- Xây dựng kế hoạch hoạt động của đoàn trong đơn vị, bám sát các nội dung triển khai của đoàn cấp trên.

- Phối hợp với các đoàn thể tổ chức các hoạt động tình nguyện khám, chữa bệnh miễn phí cho đồng bào vùng sâu vùng xa, hoặc đối tượng chính sách.

- Tham gia, phối hợp với cơ quan trong quá trình xây dựng, tuyên truyền và tổ chức thực hiện chính sách, pháp luật đối với thanh niên.

- Tổ chức phát hiện, bồi dưỡng giới thiệu đoàn viên ưu tú cho đảng

- Phân đấu cuối năm chi đoàn đạt xếp loại chất lượng: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

11. Một số chỉ tiêu, nhiệm vụ khác

- Thường xuyên phối hợp với Bảo hiểm xã hội tỉnh trong việc tổ chức giám định thanh quyết toán BHYT hàng tháng, hàng quý trong năm.

- Đẩy mạnh công tác truyền thông tại bệnh viện, công tác PHCN dựa vào cộng đồng nhằm thu hút người bệnh vào điều trị tại Bệnh viện.

- Tăng cường khảo sát sự hài lòng người bệnh, nhân viên y tế

- Thực hiện đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh theo Quyết định số 2151/QĐ-BYT ngày 04/6/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Thông tư số 07/2011/TT-BYT của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn công tác điều dưỡng về chăm sóc người bệnh trong Bệnh viện.

- Xây dựng phương án sử dụng tiết kiệm điện nước, vật tư văn phòng, vật tư tiêu hao...

- Tiếp tục thực hiện tốt quy chế dân chủ trong bệnh viện
- Kịp thời giải quyết khiếu nại, tố cáo (nếu có)
- Thực hiện tốt các chế độ chính sách đối với CBVC, bệnh nhân nghèo, BHYT
- Giám sát thực hiện tiêu chuẩn đạo đức đối với cán bộ, Đảng viên trong bệnh viện.
- Kịp thời biểu dương, khen thưởng các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc.
- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát chuyên môn trong bệnh viện.

III. Tổ chức thực hiện

Triển khai kế hoạch cho Trưởng, phó khoa, phòng và toàn thể cán bộ nhân viên y tế bệnh viện thực hiện.

Phân công các phòng chức năng theo dõi và tổ chức sơ kết, đánh giá quá trình thực hiện nhiệm vụ của khoa/phòng thuộc bộ phận mình quản lý.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động Bệnh viện năm 2024, các khoa, phòng căn cứ kế hoạch để triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc đề nghị phản ánh về bộ phận có liên quan hoặc Lãnh đạo Bệnh viện để điều chỉnh cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (B/c);
- LĐ Bệnh viện;
- Trưởng, phó khoa/phòng (T/h);
- Lưu: VT- KHTH (B) .



Phạm Trọng Thuật